

"УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОГБУ «Октябрьский
геронтологический центр»

Н. А. Галкин

«20» 07 2021 г

Правила внутреннего распорядка

Правила внутреннего распорядка для граждан,
проживающих в ОГБУ «Октябрьский геронтологический центр»

Разработаны на основании приказа Министерства социального обеспечения РСФСР от 8 августа 1972 года № 91, Приказа №162 ДСЗН, ОиП Костромской области от 12 мая 2006 года «Об утверждении Правил поведения для граждан пожилого возраста и инвалидов, находящихся на социальном обслуживании» и Устава ОГБУ «Октябрьский ГЦ» от 31.07.2015

1. Предметом деятельности ОГБУ «Октябрьский геронтологический центр» является предоставление гражданам старших возрастных групп (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), нуждающихся в проведении мероприятий социально-медицинского, реабилитационного характера с целью продления активного долголетия и сохранения удовлетворительного жизненного потенциала социальных услуг в стационарной форме при постоянном, временном (на срок, определенный в индивидуальной программе) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в учреждении.
2. Прием граждан в ОГБУ «Октябрьский геронтологический центр» производится согласно путевке, выданной Департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области.
3. Граждане, поступающие в Центр, сдают администрации Центра: путевку о стационарном обслуживании, договор, паспорт для прописки, медицинские и другие документы, на основании которых выдается путевка. При необходимости по письменному заявлению паспорт может быть выдан гражданину с последующим его возвращением.
4. Пожилые граждане в день прибытия в ОГБУ «Октябрьский геронтологический центр» проходят медицинский осмотр, санитарную обработку и помещаются на две недели в приемно-карантинное отделение. Одежда и личные вещи, пригодные к

использованию принимаются по описи сестрой-хозяйкой, дезинфицируются и возвращаются или сдаются в камеру хранения. Опись личных вещей находится в личном деле вновь поступившего.

5. Пожилым гражданам разрешается пользоваться личными предметами одежды (за исключением лиц, находящихся на постоянном постельном режиме), обуви, постельными принадлежностями, а также с разрешения директора радиоприемниками, телевизорами, музыкальными инструментами, личной библиотекой.

6. Ценности пожилых граждан не принимаются и возвращаются при поступлении по акту родственникам или лицам сопровождающим поступающего на государственное обеспечение, у которых имеется соответствующая доверенность или свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном законом порядке.

7. Сумма наличных денег свыше 200 рублей сдается на хранение в бухгалтерию, оформляется документально и на руки выдается квитанция с указанием суммы принятых денежных средств за подписью бухгалтера в соответствии с действующими нормативными документами. Администрация ОГБУ «Октябрьский геронтологический центр» не несет ответственности за сохранность денег и ценностей не сданных в бухгалтерию.

8. Размещение вновь поступивших граждан производится врачом учреждения в отделение соответственного профиля с учетом пола и возраста, клинического состояния и психологических особенностей.

9. Пожилым гражданам, принятым в ОГБУ «Октябрьский геронтологический центр», предоставляется:

- площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам и помещений для проведения реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания;
- мебель в пользование, оборудование согласно государственному стандарту;
- мягкий инвентарь (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам;
- средства личной гигиены согласно утвержденным нормативам;
- помощь в написании и прочтении писем, отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции.

Проживающие в Центре обеспечиваются питанием, включая диетическое питание, согласно утвержденным нормативам и нормам питания.

Распорядок приема пищи:

08.00 - завтрак

11.00 - 2-й завтрак для больных сахарным диабетом

13.00 - обед

15.30 - полдник

18.00 - ужин

20.00 – 2-й ужин

Проживающие питаются в столовой, за исключением тех, которым по указанию врача пища подается в комнату.

10.В учреждении оказываются социально-медицинские услуги:

- 1) содействие в оказании медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- 2) проведение первичной санитарной обработки и медицинского осмотра при поступлении в организацию социального обслуживания;
- 3) обеспечение по медицинским показаниям лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения согласно утвержденным нормативам;
- 4) содействие в проведении медико-социальной экспертизы;
- 5) оказание первичной медико-санитарной помощи;
- 6) организация прохождения диспансеризации;
- 7) госпитализация нуждающихся в медицинские организации, содействие в направлении их на санаторно-курортное лечение в рамках социального пакета (по заключению врачей);
- 8) проведение реабилитационных мероприятий медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов;
- 9) содействие в получении стоматологической, зубопротезной, протезно-ортопедической и слухопротезной помощи;
- 10) организация квалифицированного медицинского консультирования;
- 11) консультирование по социально-медицинским и санитарно-гигиеническим вопросам, формирование навыков здорового образа жизни;
- 12) оказание первой доврачебной помощи;
- 13) выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);
- 14) проведение оздоровительных мероприятий, в том числе оказание помощи в выполнении физических упражнений;
- 15) проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур (подкожные, внутримышечные и внутривенные введения лекарственных препаратов, наложение компрессов, перевязка, обработка пролежней, раневых поверхностей, выполнение очистительных клизм, забор материалов для проведения лабораторных исследований, оказание помощи в пользовании катетерами и другими медицинскими изделиями и прочие манипуляции);
- 16) систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии здоровья;
- 17) обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях.

11. Проживающие в Центре граждане 1 раз в неделю посещают баню с одновременной сменой нательного и постельного белья. Лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять гигиенические процедуры, младшим мед. персоналом производится стрижка ногтей, причесывание; обеспечивается уход с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг (обтирание, обмывание, гигиенические ванны). Бритье мужчин проводится 2 раза в неделю, стрижка по мере необходимости. Лежачим больным белье заменяется по мере необходимости.

12. В жилых комнатах Центра в часы послеобеденного (14.00-15.30) и ночного отдыха (22.00-7.00) должна соблюдаться полная тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, радио, игрой на музыкальных инструментах и т.п. В эти часы не разрешается уборка помещений.

13. На дверях жилых комнат вывешиваются таблички с фамилией проживающих граждан.

14. На заседаниях Общественного Совета назначаются старшие по отделениям, в обязанности которых входит контролирование соблюдения проживающими, правил внутреннего распорядка и контроль за санитарным состоянием в отделении и жилых комнатах.

15. Каждый проживающий должен бережно относиться к имуществу и оборудованию Центра, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, о всякой утере или пропаже сообщать администрации Центра. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежавшего Центру, взыскивается с виновного лица в соответствии с действующим законодательством.

16. Проживающим в Центре гражданам запрещается:

- хранить в комнатах громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся жидкости, скоропортящиеся продукты питания
- готовить пищу в комнатах
- распивать спиртные напитки
- играть в азартные игры
- переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую
- ложиться в постель в одежде и обуви
- стирать и сушить белье в комнате
- содержать в комнате домашних животных и птиц
- категорически запрещается пользоваться электронагревательными приборами.

17. Курение, утюжка белья, чистка одежды и обуви разрешается в специально отведенных местах.

18. Проживающих граждан могут посещать родственники и знакомые. Свидания с ними разрешаются в комнате для посетителей на первом этаже, для лежачих больных - непосредственно в комнате в часы, установленные администрацией Центра.

Все посетители должны иметь сменную обувь, верхняя одежда оставляется в гардеробе.

19. Проживающие могут добровольно участвовать в лечебно-трудовом процессе, с учетом состояния здоровья, интересов в соответствии с медицинским заключением и трудовыми рекомендациями.

20. Выписка пожилых граждан из ОГБУ «Октябрьский геронтологический центр» производится директором Центра по личному заявлению гражданина при наличии у него жилплощади, средств к существованию и возможности самообслуживания или при наличии трудоспособных родственников, которые могут его содержать и обеспечить необходимый уход за ним.

Временное выбытие из Центра разрешается директором на срок не более 1 месяца, с учетом заключения врача о возможности выезда и при наличии письменного обязательства законных представителей и родственников об обеспечении ухода за ним.

21. При выписке из Центра проживающий обеспечивается одеждой и обувью по сезону в пределах установленного норматива.

22. Директор ОГБУ «Октябрьский геронтологический центр» может отпускать проживающего гражданина (не требующего за собой ухода и наблюдения) к родственникам или знакомым на срок не более 2-х недель при наличии письменного заявления родственников с просьбой отпустить проживающего и с обязательством обеспечить его содержание и уход за ним. Расходы, связанные с поездкой к родственникам и знакомым Центром не возмещаются.

23. Администрация Центра организует:

- помощь в предоставлении услуг предприятий торговли и связи,
- досуг и отдых проживающих (посещение театров, выставок, экскурсий, организация и проведение юбилеев, концертов художественной самодеятельности, спортивных мероприятий, выставок и других культурных мероприятий), в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми;
- предоставление транспорта при необходимости перевозки получателей социальных услуг в организации для проведения лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях, если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом;
- создание условий для совершения религиозных обрядов.

24. Проживающие Центра составляют единый коллектив, отношения внутри которого должны строиться на уважении и взаимопонимании. Не допускается грубое отношение, сквернословие ни между проживающими, ни в отношении обслуживающего персонала.

И проживающие граждане, и персонал должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

25. Лица, нарушающие правила внутреннего распорядка по представлению администрации Центра могут обсуждаться на заседании Общественного Совета и культурно-бытовой комиссии, общем собрании проживающих.

На основании решения общего собрания проживающих граждан и по согласованию с Департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области злостные нарушители правил проживания в учреждении могут быть выселены в судебном порядке.

За систематическое нарушение правил внутреннего распорядка к проживающим гражданам могут применяться меры административного воздействия, а также по решению суда или по их личному заявлению они могут быть переведены в специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов.

26. Директор и персонал Центра обязаны уважительно и гуманно относиться к запросам престарелых и инвалидов и принимать безотлагательные меры для удовлетворения их законных требований.

27. Директор Центра по согласованию с КБК вправе за счет специальных средств поощрять проживающих активно участвующих в общественной жизни Центра, в культурно-массовых мероприятиях.

28. Настоящие правила обязательны для всех проживающих в Центре граждан.

РАСПОРЯДОК ДНЯ

7.00 – подъем

7.00 – 8.00 – гигиенические процедуры

8.00 – 8.30 – завтрак

8.30 – 9.30 – уборка помещений

11.00 – 2-й завтрак для больных сахарным диабетом

9.30 – 12.00 – посещение процедур

12.00 – 13.00 – свободное время, культурно-массовые мероприятия

13.00 – 13.30 – обед

13.30 – 15.00 – послеобеденный отдых

15.30 – полдник

16.00 – 18.00 – культурные мероприятия

18.00 – 18.30 – ужин

20.00 – 20.30 – 2-й ужин

18.30 – 21.00 – личное время (просмотр телепередач и т.д.)

21.00 – 22.00 – гигиенические процедуры

22.00 – сон